

Organizace - firma (razítko)		CESTOVNÍ PŘÍKAZ č.		Evid. číslo
1. Příjmení, jméno, titul				Útvar
2. Bydliště				Telefon, linka
				Normální pracovní doba od do
Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)	
3. Spolucestující 4. Určený dopravní prostředek ²⁾ 5. Při použití vlastního vozidla: druh SPZ: č. pojistky: PHM: ☐ speciál ☐ super ☐ natural ☐ B mix ☐ nafta ☐ plyn průměrná spotřeba dle tech. průkazu l/100 km, cena 1l PH Kč 6. Předpokládaná částka výdaje Kč 7. Povolená záloha Kč vyplacená dne 199 pokl. doklad číslo				
Podpis pokladníka		Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolání cesty		
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY				
8. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne 199 Datum a podpis odpovědného pracovníka				
Se způsobem provedení souhlasí				
ÚČTOVACÍ PŘEDPIS				
9. Výdajový - příjmový pokladní doklad číslo		Má dátí		
Úctovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na Kč		Dal		
Vyplacená záloha Kč		Částka		
Doplatek - Přepatek Kč		Středisko		
Slovy:		Zakázka		
		Poznámka o zaúčtování		
Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování		Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)		
		Datum a podpis pokladníka		
		Schválil (datum a podpis)		

100 350 Vydal © ASOPOL, Šlechtitelů 6, 783 71 Olomouc, tel. 068 / 522 0624, 522 8691, fax 068 / 553 0173

Organizace - firma (razítko)		CESTOVNÍ PŘÍKAZ č.		Evid. číslo
1. Příjmení, jméno, titul				Útvar
2. Bydliště				Telefon, linka
				Normální pracovní doba od do
Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)	
3. Spolucestující 4. Určený dopravní prostředek ²⁾ 5. Při použití vlastního vozidla: druh SPZ: č. pojistky: PHM: ☐ speciál ☐ super ☐ natural ☐ B mix ☐ nafta ☐ plyn průměrná spotřeba dle tech. průkazu l/100 km, cena 1l PH Kč 6. Předpokládaná částka výdaje Kč 7. Povolená záloha Kč vyplacená dne 199 pokl. doklad číslo				
Podpis pokladníka		Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolání cesty		
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY				
8. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne 199 Datum a podpis odpovědného pracovníka				
Se způsobem provedení souhlasí				
ÚČTOVACÍ PŘEDPIS				
9. Výdajový - příjmový pokladní doklad číslo		Má dátí		
Úctovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na Kč		Dal		
Vyplacená záloha Kč		Částka		
Doplatek - Přepatek Kč		Středisko		
Slovy:		Zakázka		
		Poznámka o zaúčtování		
Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování		Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)		
		Datum a podpis pokladníka		
		Schválil (datum a podpis)		

100 350 Vydal © ASOPOL, Šlechtitelů 6, 783 71 Olomouc, tel. 068 / 522 0624, 522 8691, fax 068 / 553 0173

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte	v hod.	Použitý dopr. prostředek ²⁾	Počet ujetých km ³⁾	Sazba základní náhrady	Náhrada za spolř. PŘ	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Stravné (přípl. na stravné)	Nocležné	Nutné vedl. výdaje	Celkem	Upraveno
								Kč	Kč	Kč	Kč		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												

Poznámky :

Stravné : 5 - 12 hod. Kč *)
12 - 18 hod. Kč
déle než 18 hod. Kč

*) týká se i případu, trvá-li prac. cesta méně než 5 hodin, a je-li zaměstnavatelem znemožněno zaměstnanci stravovat se obvyklým způsobem

Stravování bylo poskytnuto bezplatně

ano ne zcela částečně

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně

ano ne

Volná - slevněná jízdenka

ano ne

Pobírám odlučnou

ano ne

Za použití vozidla přísluší základní náhrada za 1 km jízdy

Kč u jednoosobných vozidel a tříkolek

Kč u osobních sil. motor. vozidel

1) Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu.

2) Uvádějte ve zkratce (viz vpravo)

3) Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopr. prostředku.

Celkem

Záloha

Doplatek - Preplatek

Podrobnosti viz zákon č. 119 / 1992 Sb., o cestovních náhradách ve znění dalších předpisů. Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

O - osobní vlak

R - rychlík

A - autobus

L - letadlo

P - pěšky

AUS - auto slevněbní

AUV - auto vlastní

MOS - motocykl služ.

MOV - motocykl vlastní

Datum a podpis účtovatele

100 350

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte	v hod.	Použitý dopr. prostředek ²⁾	Počet ujetých km ³⁾	Sazba základní náhrady	Náhrada za spolř. PŘ	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Stravné (přípl. na stravné)	Nocležné	Nutné vedl. výdaje	Celkem	Upraveno
								Kč	Kč	Kč	Kč		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												

Poznámky :

Stravné : 5 - 12 hod. Kč *)
12 - 18 hod. Kč
déle než 18 hod. Kč

*) týká se i případu, trvá-li prac. cesta méně než 5 hodin, a je-li zaměstnavatelem znemožněno zaměstnanci stravovat se obvyklým způsobem

Stravování bylo poskytnuto bezplatně

ano ne zcela částečně

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně

ano ne

Volná - slevněná jízdenka

ano ne

Pobírám odlučnou

ano ne

Za použití vozidla přísluší základní náhrada za 1 km jízdy

Kč u jednoosobných vozidel a tříkolek

Kč u osobních sil. motor. vozidel

1) Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu.

2) Uvádějte ve zkratce (viz vpravo)

3) Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopr. prostředku.

Celkem

Záloha

Doplatek - Preplatek

Podrobnosti viz zákon č. 119 / 1992 Sb., o cestovních náhradách ve znění dalších předpisů. Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

O - osobní vlak

R - rychlík

A - autobus

L - letadlo

P - pěšky

AUS - auto slevněbní

AUV - auto vlastní

MOS - motocykl služ.

MOV - motocykl vlastní

Datum a podpis účtovatele

100 350